

Gestionar dades de recerca: bones pràctiques

Cita correctament les dades: A [Publica!](#) tens les instruccions.

Assigna una llicència a les teves dades: Com l'Open Data Commons Attribution License (ODC-BY). Més informació a [Publica!](#)

UPCommons Research Data:

Avantatges: formats estandaritzats, entorn segur, manteniment i accessibilitat assegurada, al·lmetriques, ...

Diposita les dades:

- ✓ En un centre o banc de dades especialitzat. Consulta l'[Re3data](#).
- ✓ A [UPCommons](#), el repositori institucional de la UPC.
- ✓ Envia-les a la revista on publiques l'article.

Neteja de dades: Esborra periòdicament les dades obsoletes. Al final del projecte fes una neteja segura de tots els dispositius emprats.

Transmissió de fitxers: Evita enviar dades per correu electrònic. Utilitza sistemes segurs i, preferiblement, encripta les dades.

1 Acords: Comença establint convencions d'organització a l'inici de la investigació, tant si la recerca és individual com en grup.

2 Nom dels fitxers: Utilitza noms descriptius i guions baixos. Evita caràcters especials. Indica les dates amb la forma YYYYMMDD.

3 Versió dels fitxers: Utilitza un sistema seqüencial numèric (nomfitxer_data_versió1) i evita noms que generin confusió. Esborra versions obsoletes.

4 Metadades: Documenta les dades que utilitzes en la teva recerca i afegeix metadades a les dades perquè altres puguin entendre-les.

5 Format dels fitxers: Treballa amb formats estàndards i en obert per garantir la lectura i la reutilització de les dades.

6 Emmagatzema: Fes servir passwords, utilitza sistemes automàtics de back-ups, encripta les dades privades o confidencials i guarda còpies a diferents llocs segurs. Al final del projecte guarda la còpia màster de les dades.

